

# Rapport public Parcoursup session 2021

Lycée Montplaisir - BTS - Services - Support à l'action managériale (3632)

## Les données de la procédure

Les données de la procédure correspondent aux données de la phase principale, calculées au 17 juillet 2021.

Formation d'affectation	Jury	Groupe	Nombre de places proposées	Nombre de voeux confirmés	Nombre de propositions d'admission en procédure principale	Rang du dernier admis en procédure principale	Taux minimum boursier	Taux bac pro
Lycée Montplaisir - BTS - Services - Support à l'action managériale (3632)	Jury par défaut	Bacheliers professionnels toutes séries	9	55	29	35	19	30
	Jury par défaut	Bacheliers technologiques toutes séries	8	65	45	61	19	30
	Jury par défaut	Tous les candidats sauf les Bac technologiques et Bac professionnels	11	59	29	34	19	30

# Le rappel des caractéristiques de la formation

## Attendus nationaux

- Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale
- Disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client
- Disposer de compétences dans au moins deux langues vivantes étrangères
- S'intéresser au management des entreprises et à leur environnement économique et juridique
- Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

## Attendus locaux

Réaliser des actions élémentaires associées aux situations les plus courantes (mener une recherche et une veille d'informations, stocker et organiser des données pour les retrouver, les conserver et en faciliter l'accès et la gestion, traiter des données avec un texteur et un tableur)

Appliquer seul une procédure simple en ayant parfois recours à l'aide d'un tiers

## **Conditions d'inscription**

Les candidats, titulaires ou en préparation d'un baccalauréat français ou d'un titre admis en équivalence, sont autorisés à s'inscrire.

## **Contenu et organisation des enseignements pour la formation**

### **Matières générales (13 heures) :**

- Culture générale et expression
- Culture économique juridique et managériale
- 2 langues vivantes étrangères obligatoires dont l'Anglais

### **Matières professionnelles (18 heures) :**

- Gestion de projet
- Gestion des ressources humaines
- Optimisation des processus administratifs

**Au moins 14 semaines de stage dont 9 à l'étranger qui sont vivement recommandées (3 périodes en entreprise sur 2 ans)**

## **Les modalités d'examen des vœux**

### **Les modalités d'examen des vœux**

VOIR TABLEAU SYNOPTIQUE

### **Avez-vous eu recours à un traitement algorithmique ?**

Aucun traitement algorithmique n'a été mis en œuvre par la commission d'examen des vœux.

# Enseignements de la session et conseils aux candidats

## Enseignements de la session et conseils aux candidats

De même, les "projets motivés" sont parfois de simples "copier-coller" d'un texte identique adressé à toutes les formations sans tenir compte des spécificités de chacune. Il serait souhaitable que les candidats accordent une attention plus importante à cette rubrique essentielle à la compréhension du projet de l'élève.

L'étude des dossiers de candidature a mis en évidence la difficulté de certains candidats à valoriser leurs expériences extra scolaires. Enfin, les candidats doivent veiller à soigner l'orthographe et l'expression dans leur projet motivé.

# Tableau Synoptique

Champs d'évaluation	Rappel des critères généraux	Critères retenus par la commission d'examen des vœux	Éléments pris en compte pour l'évaluation des critères	Degré d'importance des critères
Résultat académique	Niveau du candidat dans les disciplines technologiques. Niveau du candidat dans les disciplines générales.	Résultats en Droit-Eco, management et enseignements de spécialité. Résultats obtenus en Français, en langues vivantes étrangères.	Les notes obtenues en 1ère et terminale y compris aux épreuves anticipées (bac de français, épreuve de spécialité et contrôle continu) et enseignement supérieur pour les candidats en réorientation.	Très important
Compétences académiques, acquis méthodologiques, savoir-faire	Capacité de travail. Méthode de travail. Autonomie. Sens de l'organisation. Comportement du candidat face au travail. Assiduité et ponctualité.	Comportement du candidat face au travail. Assiduité et ponctualité.	.Appréciations des professeurs.	Important
Savoir-être	Capacité à s'investir.	Persévérances, assiduité.	Appréciations des professeurs. Fiche Avenir.	Important
Motivation, connaissance de la formation, cohérence du projet	Motivation du candidat au travers de son implication et de sa capacité à progresser.	Implication. Progression du candidat. Ouverture à un contexte international.	Appréciations des professeurs. Participation aux Portes Ouvertes et au dispositif Etudiant d'un jour.	Important
Engagements, activités et centres d'intérêt, réalisations péri ou extra-scolaires	Sens de l'engagement et de la prise d'initiative.	L'engagement dans des expériences professionnelles associatives voire citoyennes.	Expériences professionnelles, associatives, citoyennes.	Complémentaire

**Signature :**

Olivier PONS,  
Proviseur de l'établissement Lycée Montplaisir